

قرارداد خدمات مدیریت و ادمینی شبکه‌های اجتماعی

این قرارداد در تاریخ بین اشخاص زیر منعقد می‌شود:

کارفرما: نام/نام شرکت: شماره ملی/شناسه ملی: شماره تماس:

مجری (ادمین): نام: شماره ملی: شماره تماس:

ماده ۱ – موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از مدیریت و ادمینی حساب‌ها، صفحات و کانال‌های کارفرما در شبکه‌های اجتماعی از جمله اینستاگرام، بله، تلگرام، واتساپ و سایر بسترهای توافق‌شده، مطابق شرایط این قرارداد.

ماده ۲ – شرح خدمات و ساعات فعالیت

خدمات مجری شامل مواردی است که طرفین انتخاب یا تکمیل می‌کنند:

- تعداد انتشار محتوا: پست و استوری در هفته/ماه.
- تولید محتوا شامل متن، طراحی تصویر و تدوین ویدئو. :
- پاسخ‌گویی به پیام‌ها و نظرات کاربران در ساعات تا.
- روزهای فعالیت. :
- تهیه گزارش عملکرد. :
- سایر خدمات و حدود اختیارات. :

خدماتی مانند تبلیغات پولی، پاسخ‌گویی خارج از ساعات تعیین‌شده، تولید محتوای تخصصی، عکاسی و فیلم‌برداری یا مدیریت فروش، تنها در صورت توافق طرفین جزو تعهدات مجری خواهد بود.

ماده ۳ – مدت و مبلغ قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ تا تاریخ است. مبلغ قرارداد جمعاً ریال/تومان است که به شیوه و در زمان‌بندی پرداخت می‌شود.

هزینه تبلیغات و سایر هزینه‌های خارج از مبلغ قرارداد، با تأیید قبلی کارفرما و بر عهده خواهد بود.

ماده ۴ – تعهدات مجری

۱. خدمات توافق‌شده را با دقت متعارف و در حدود اختیارات دریافتی انجام دهد.

۲. پیش از انتشار محتوای حساس، تبلیغات، اعلام قیمت یا هر مطلبی که نیازمند تأیید کارفرماست، تأیید او را دریافت کند؛ مگر آنکه اختیار انتشار قبلاً به صورت مشخص واگذار شده باشد.

۳. از حساب‌های کارفرما صرفاً برای اجرای قرارداد استفاده کند و بدون اجازه، رمزها یا دسترسی‌ها را در اختیار دیگران قرار ندهد.

۴. در پایان همکاری، دسترسی‌های در اختیار خود را تحویل دهد و از ادامه ورود به حساب‌ها خودداری کند.

۵. بدون توافق جداگانه، افزایش فروش، تعداد دنبال‌کنندگان یا میزان بازدید را تضمین نمی‌کند.

ماده ۵ – تعهدات کارفرما

۱. اطلاعات، تصاویر، متن‌ها و مجوزهای مورد نیاز را به موقع در اختیار مجری قرار دهد و مبلغ قرارداد را طبق توافق پرداخت کند.

۲. مسئولیت صحت اطلاعات و مجاز بودن محتوایی را که شخصاً در اختیار مجری می‌گذارد، بر عهده داشته باشد.

۳. دسترسی‌های لازم را به شیوه امن فراهم کند و در صورت تغییر اطلاعات ورود یا محدود شدن دسترسی، موضوع را به مجری اطلاع دهد.

۴. تأییدها و تصمیم‌های مورد نیاز برای انتشار محتوا را در زمان مناسب اعلام کند.

ماده ۶ – محرمانگی و حفاظت از اطلاعات

مجری متعهد است کلیه اطلاعات محرمانه کارفرما، از جمله رمزهای عبور، کدهای ورود، پیام‌های خصوصی، اطلاعات مشتریان، فهرست مخاطبان، اطلاعات فروش، اسناد، برنامه‌های تبلیغاتی و اطلاعات تجاری را محرمانه نگه دارد و صرفاً برای اجرای این قرارداد استفاده کند.

مجری حق افشا، انتقال، انتشار، ذخیره‌سازی غیرضروری یا استفاده شخصی از اطلاعات مذکور را ندارد و بدون اجازه کارفرما نمی‌تواند آن‌ها را در اختیار شخص ثالث قرار دهد؛ مگر در مواردی که افشا به موجب قانون الزامی باشد. در این صورت، در حدود مجاز قانونی، کارفرما مطلع خواهد شد.

مجری باید اقدامات متعارف امنیتی را برای جلوگیری از دسترسی غیرمجاز انجام دهد و در صورت اطلاع از افشا، سرقت یا دسترسی غیرمجاز، در اسرع وقت کارفرما را مطلع کند. پس از خاتمه همکاری، اطلاعات و نسخه‌های اضافی در اختیار خود را، جز مواردی که نگهداری آن قانوناً الزامی است، حذف یا مسترد کند.

تعهد محرمانگی پس از پایان قرارداد نیز باقی خواهد ماند.

ماده ۷ – امنیت و تحویل حساب‌ها

مالکیت و کنترل حساب‌ها، شماره‌ها، ایمیل‌های بازیابی و ابزارهای احراز هویت مربوط به کسب‌وکار متعلق به کارفرماست، مگر آنکه طرفین به صورت کتبی توافق دیگری کنند. مجری موظف است از تغییر رمز، شماره بازیابی، ایمیل مالک، مدیران حساب یا تنظیمات امنیتی بدون اجازه کارفرما خودداری کند.

کارفرما مسئول نگهداری امن اطلاعات اصلی مالکیت حساب‌هاست. در پایان قرارداد، مجری باید دسترسی‌ها و اطلاعات متعلق به کارفرما را تحویل دهد و کارفرما نیز نسبت به تغییر رمزها و لغو دسترسی‌های غیرضروری اقدام کند.

ماده ۸ – مالکیت محتوا و تسویه

پس از پرداخت کامل مبالغ مربوط به قرارداد، حقوق مادی محتوای اختصاصی تولیدشده توسط مجری در چارچوب قرارداد، در حدود حقوق قابل انتقال قانونی، متعلق به کارفرما خواهد بود؛ مگر آنکه طرفین کتبی طور دیگری توافق کنند. حقوق اشخاص ثالث و مجوزهای استفاده از آثار، موسیقی، تصاویر و ابزارهای دارای مجوز مستقل تابع شرایط قانونی و مجوز مربوط است.

در صورت خاتمه یا عدم تمدید قرارداد، کارفرما باید مطالبات مربوط به خدمات انجام‌شده و هزینه‌های تأییدشده را تسویه کند. مجری نیز موظف است حساب‌ها، فایل‌های متعلق به کارفرما و اطلاعات لازم برای ادامه مدیریت را تحویل دهد. محتوایی که بهای آن پرداخت نشده است، تا زمان تسویه تابع توافق طرفین و مقررات قابل اعمال خواهد بود.

ماده ۹ – خاتمه قرارداد و مسئولیت

قرارداد با توافق کتبی طرفین قابل خاتمه است. در صورت نقض تعهد اساسی از سوی هر طرف، طرف دیگر می‌تواند تخلف را به‌صورت کتبی اعلام و مهلت روزه برای رفع آن تعیین کند. در صورت رفع‌نشدن تخلف، حق پیگیری خاتمه قرارداد و مطالبه حقوق قانونی محفوظ است.

هر طرف مسئول تخلف یا خسارت قابل انتساب به خود طبق قانون خواهد بود. اختلال شبکه اجتماعی یا محدودیت اعمال‌شده از سوی پلتفرم، در صورتی که خارج از اختیار و بدون تقصیر مجری باشد، به‌خودی‌خود تخلف مجری محسوب نمی‌شود.

ماده ۱۰ – حل اختلاف

طرفین توافق نمودند کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد یا راجع به آن از جمله انعقاد، اعتبار، فسخ، تفسیر یا اجرای آن، از طریق داوری یکی از داوران عضو سامانه جامع داوری ایران با تعیین و نصب داور همچنین تعیین حق الزحمه داوری از سوی آن سامانه، بعنوان مقام ناصب حل و فصل گردد لذا پس از ثبت درخواست در سامانه مذکور، داور منصوب به موضوع اختلاف رسیدگی و رای لازم را صادر می‌نماید. شرط داوری حاضر، موافقتنامه‌ای مستقل از قرارداد اصلی بوده و لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده ۱۱ – نسخه‌های قرارداد

این قرارداد در ۱۱ ماده و دو نسخه با اعتبار یکسان تنظیم و امضا شده و هر نسخه در اختیار یکی از طرفین قرار می‌گیرد.

امضاء و اثر انگشت مجری

امضاء و اثر انگشت کارفرما