

قرارداد استخدام باریستا

این قرارداد در تاریخ ... مطابق با قانون کار جمهوری اسلامی ایران، فی مابین:

۱. کارفرما:

مدیریت مجموعه/کافی شاپ: ...

به شماره ثبت / کد کارگاه: ...

به نمایندگی آقای/خانم: ... (سمت: ...)

آدرس دقیق: ...

تلفن تماس: ...

(که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود)

و

۲. باریستا:

نام و نام خانوادگی: ...

نام پدر: ...

تاریخ تولد: ... / ... / ... محل تولد: ...

شماره ملی: ...

وضعیت تاهل: ... آدرس دقیق محل سکونت: ...

تلفن همراه: ... تلفن ثابت: ...

(که از این پس در این قرارداد "باریستا" نامیده می شود)

منعقد و لازم الاجرا می باشد.

ماده ۱: موضوع قرارداد

عبارت است از به‌کارگیری باریستا توسط کارفرما جهت انجام کلیه امور مربوط به آماده‌سازی، تهیه و سرو نوشیدنی‌های گرم و سرد (شامل انواع قهوه، دمنوش‌ها، شیک‌ها و غیره)، مدیریت موجودی مواد اولیه مرتبط با باریستا، نظافت و نگهداری دستگاه‌های قهوه‌ساز، آسیاب و سایر تجهیزات مرتبط، و رعایت استانداردهای کیفی و بهداشتی مجموعه در محیط کافی‌شاپ، مطابق با شرح وظایف مندرج در این قرارداد و دستورالعمل‌های ابلاغی کارفرما.

ماده ۲: مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ ... / ... / ... لازم الاجرا بوده و مدت آن ... (معین / نامعین) می‌باشد.

- در صورت معین بودن مدت: قرارداد در تاریخ ... / ... / ... خاتمه می‌یابد. تمدید قرارداد منوط به توافق کتبی طرفین خواهد بود.
- در صورت نامعین بودن مدت: قرارداد تا زمانی که یکی از طرفین مطابق با شرایط قانونی و مفاد این قرارداد، آن را فسخ ننماید، معتبر خواهد بود.
- دوره آزمایشی: مدت دوره آزمایشی از تاریخ شروع به کار به مدت ... (حداکثر ۳ ماه) تعیین می‌گردد. در طول دوره آزمایشی، هر یک از طرفین می‌توانند با اعلام کتبی و بدون نیاز به الزام قانونی خاص (مانند دوره اخطار)، قرارداد را فسخ نمایند.

ماده ۳: ساعات کار، نوبت‌کاری و محل انجام وظیفه

الف) ساعات کار عادی باریستا ... ساعت در روز و ... ساعت در هفته می‌باشد و در ایام هفته از روز شنبه تا چهارشنبه از ساعت ... الی ... و روز پنجشنبه از ساعت ... الی ... (یا طبق برنامه اعلامی کارفرما و جدول شیفت‌بندی) خواهد بود.

ب) در صورت نیاز کارفرما به انجام کار در نوبت‌های دیگر (عصر/شب)، ساعات کار و نحوه محاسبه حقوق نوبت‌کاری مطابق با ضوابط قانون کار و آیین‌نامه‌های مربوطه خواهد بود.

ج) در صورتی که کارفرما دستور انجام کار اضافی (بیش از ساعات کار مقرر) را صادر نماید، اضافه کار باریستا با ضریب حداقل ۱.۴ برابر مزد هر ساعت کار عادی محاسبه و پرداخت خواهد شد.

د) محل انجام وظیفه، کافی‌شاپ کارفرما به آدرس: ... می‌باشد.

ماده ۴: شرح وظایف تفصیلی باریستا

باریستا متعهد به انجام وظایف مشروحه ذیل می‌باشد:

الف) تهیه و آماده‌سازی انواع نوشیدنی‌های گرم و سرد (قهوه‌ها، اسپرسوها، لاته، کاپوچینو، دمنوش‌ها، شیک‌ها، آبمیوه‌های طبیعی و ...) بر اساس دستورالعمل‌ها و استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما.

ب) کار با دستگاه‌های قهوه‌ساز صنعتی، آسیاب قهوه، و سایر تجهیزات مرتبط با دقت و مهارت لازم.

ج) مدیریت و کنترل موجودی مواد اولیه مرتبط با بخش باریستا (مانند دانه‌های قهوه، شیر، شربت‌ها، طعم‌دهنده‌ها، میوه‌ها و ...) و اعلام به موقع نیاز به خرید به مسئول مربوطه.

د) رعایت کامل کلیه پروتکل‌ها و الزامات بهداشتی فردی و محیطی در تمام مراحل تهیه و سرو نوشیدنی‌ها، و همچنین نظافت مداوم دستگاه‌ها، ظروف، سطوح کار و محیط اطراف.

ه) مسئولیت نگهداری صحیح از دستگاه‌ها و تجهیزات مربوط به بخش باریستا و گزارش فوری هرگونه نقص فنی یا خرابی به سرپرست مربوطه.

و) ارائه مشاوره و راهنمایی به مشتریان در خصوص انتخاب نوشیدنی‌ها و خدمات.

ز) پذیرش سفارشات، آماده‌سازی، سرو و در صورت لزوم، دریافت وجه سفارشات مطابق با رویه‌های تعیین شده.

ح) رعایت نظم و انضباط کاری، حضور به موقع در محل کار، و همکاری با سایر کارکنان مجموعه.

ط) انجام سایر وظایف مرتبط که از سوی کارفرما یا نماینده وی به صورت کتبی ابلاغ می‌گردد.

ماده ۵: حقوق، مزایا و کسورات

الف) کارفرما متعهد می‌گردد ماهانه مبلغ ... ریال (معادل ... تومان) به عنوان حقوق پایه به باریستا پرداخت نماید.

ب) علاوه بر حقوق پایه، کارفرما ماهانه مبلغ ... ریال بابت حق مسکن، مبلغ ... ریال بابت بن کارگری، و در صورت داشتن فرزند (طبق مدارک ارائه شده) مبلغ ... ریال بابت کمک هزینه عائله‌مندی، مطابق با مصوبات شورای عالی کار، به باریستا پرداخت خواهد نمود.

ج) سایر مزایای توافق شده (در صورت وجود) شامل: ...

د) حقوق و مزایای فوق پس از کسر کسورات قانونی شامل حق بیمه تأمین اجتماعی سهم کارگر (طبق نرخ مقرر توسط سازمان تأمین اجتماعی) و مالیات بر درآمد حقوق (طبق قوانین مالیاتی)، در پایان هر ماه شمسی، حداکثر تا تاریخ ... / ... / ... به حساب بانکی باریستا به شماره ... نزد بانک ... واریز خواهد گردید.

ه) کارفرما متعهد به ارسال لیست بیمه و پرداخت حق بیمه سهم کارفرما و سهم کارگر به سازمان تأمین اجتماعی در موعد مقرر می‌باشد.

ماده ۶: تعهدات اختصاصی باریستا (حفظ اسرار تجاری و مسئولیت‌ها)

الف) حفظ دستور پخت (Recipe) و اسرار تجاری: باریستا به صراحت اقرار می‌نماید که اطلاعات مربوط به دستور پخت نوشیدنی‌ها، فرمولاسیون‌ها، منو، تکنیک‌های خاص تهیه، و سایر اطلاعات فنی و تجاری مجموعه را به عنوان "اسرار تجاری" تلقی می‌نماید. وی متعهد می‌شود در طول مدت اشتغال و همچنین پس از خاتمه قرارداد، از افشا، انتشار، یا استفاده از هرگونه اطلاعات محرمانه متعلق به کارفرما نزد اشخاص ثالث، بدون اخذ رضایت کتبی کارفرما، خودداری نماید.

ب) وجه التزام: در صورت نقض تعهد بند الف ماده ۶، باریستا علاوه بر مسئولیت جبران کلیه خسارات مادی و معنوی وارده به کارفرما، متعهد به پرداخت مبلغ ... ریال به عنوان وجه التزام (جریمه قراردادی) به کارفرما می‌باشد. این وجه التزام به منزله سلب حق ادعای خسارت بیش از آن نیست.

ج) مسئولیت نگهداری تجهیزات: باریستا مسئولیت حسن استفاده و نگهداری صحیح از کلیه دستگاه‌ها، ابزارآلات، و تجهیزات مرتبط با شغل خود (شامل دستگاه اسپرسوساز، آسیاب، یخچال، سینک، ظروف و ...) را بر عهده دارد. هرگونه خسارت وارد شده به تجهیزات که ناشی از سهل‌انگاری، عدم رعایت دستورالعمل‌های فنی، استفاده نادرست، یا بی‌احتیاطی باریستا باشد، پس از برآورد هزینه توسط کارشناس یا تعمیرکار معتمد، از حقوق یا ضمانت‌نامه (در صورت وجود) وی کسر خواهد شد.

د) رعایت بهداشت: باریستا مکلف به رعایت دقیق کلیه موازین بهداشتی فردی و محیطی، دستورالعمل‌های وزارت بهداشت، و استانداردهای بهداشتی کارفرما در کلیه زمان‌های حضور در محل کار و حین انجام وظیفه می‌باشد.

ماده ۷: مرخصی‌ها

الف) باریستا از حق استفاده از ... روز مرخصی استحقاقی سالانه با دریافت حقوق و مزایای کامل برخوردار است.

ب) باریستا از حق استفاده از مرخصی استعلاجی طبق گواهی معتبر پزشکی صادره از مراجع ذیصلاح و مطابق با ضوابط قانون تأمین اجتماعی برخوردار است.

ج) نحوه درخواست، تصویب، و استفاده از مرخصی‌ها تابع مقررات کارگاه و قانون کار خواهد بود.

ماده ۸: شرایط فسخ قرارداد

الف) این قرارداد در یکی از حالات زیر قابل فسخ است:

۱. انقضای مدت در قراردادهای با مدت معین، مگر آنکه طرفین بر تمدید آن توافق نمایند.

۲. تراضی کتبی طرفین.

۳. فسخ از سوی کارفرما در صورت اخطار کتبی قبلی (حداقل ۳۰ روز قبل) به دلیل کاهش نیاز به کار، یا در صورت تخلفات موجه باریستا (مانند غیبت غیرموجه بیش از حد مجاز، عدم رعایت شدید ایمنی و بهداشت، افشای اسرار تجاری، یا سوء رفتار) با رعایت مقررات قانون کار.

۴. فسخ از سوی باریستا با اعلام کتبی حداقل ۳۰ روز قبل به کارفرما.

۵. وقوع حوادث قهریه یا شرایطی که ادامه کار را غیرممکن سازد.

ب) در صورت فسخ قرارداد از سوی کارفرما بدون دلیل موجه یا در صورت پایان مدت قراردادهای معین، کارفرما مکلف به پرداخت کلیه حقوق معوقه، مزایای پایان کار (سنوات) طبق ضوابط قانون کار، و حقوق ایام مرخصی استفاده نشده باریستا می‌باشد.

ماده ۹: حل اختلاف

طرفین توافق نمودند کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد یا راجع به آن از جمله انعقاد، اعتبار، فسخ، تفسیر یا اجرای آن، از طریق داوری یکی از داوران عضو سامانه جامع داوری ایران با تعیین و نصب داور همچنین تعیین حق الزحمه داوری از سوی آن سامانه، بعنوان مقام ناصب حل و فصل گردد لذا پس از ثبت درخواست در سامانه مذکور، داور منصوب به موضوع اختلاف رسیدگی و رای لازم را صادر می نماید. شرط داوری حاضر، موافقتنامه‌ای مستقل از قرارداد اصلی بوده و لازم‌الاجرا می باشد.

ماده ۱۰: سایر مقررات

الف) کلیه تغییرات و الحاقات بعدی در این قرارداد باید به صورت کتبی و با توافق و امضای هر دو طرف معتبر باشد.

ب) باریستا متعهد به رعایت کلیه قوانین، مقررات، و دستورالعمل‌های داخلی کارفرما در خصوص ایمنی، انضباط کار، بهره‌وری، و مشتری‌مداری می‌باشد.

ج) کارفرما متعهد به رعایت کلیه حقوق قانونی و مقررات شغلی باریستا طبق قانون کار و تأمین اجتماعی می‌باشد.

د) این قرارداد در ۲ نسخه متحد‌المتن و با اعتبار واحد تنظیم، امضاء و مبادله گردید و هر کدام از طرفین یک نسخه در اختیار خواهد داشت.

امضای کارفرما / نماینده قانونی

نام و نام خانوادگی: ...

امضاء و مهر: ...

تاریخ: ... / ... / ...

امضای باریستا

نام و نام خانوادگی: ...

امضاء: ...

تاریخ: ... / ... / ...